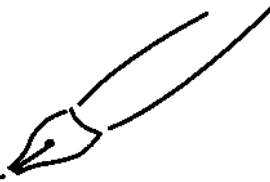


**mr J.A. Mendelts**  
notaris

Herenstraat 49  
2215 KE Voorhout

Postbus 67 2215 ZH Voorhout

tel.: 0252 21 55 73  
fax: 0252 21 26 26  
notaris@voorhout.knb.nl



**Bestuur Stichting Milieu  
Educatiecentrum Oegstgeest  
tav de heer Th. van der Meij  
Korenbloemlaan 41**

**2343 VB OEGSTGEEST**

Voorhout, 17 juni 2005

Zaaknummer: J5275

Geachte heer Van der Meij,

Zoals afgesproken, zend ik hierbij een kopie van de oprichtingsakte.

Met vriendelijke groet,

Jop Mendelts.

OPRICHTING STICHTING

Zaaknummer: J5275/mh

Heden, zeventien juni tweeduizend vijf, verschenen voor mij, mr Jakob Albert Mendelts, notaris te Voorhout: \_\_\_\_\_

1. de heer **THOMAS VAN DER MEIJ**, geboren te Valkenburg (Zuid Holland) op acht en twintig september negentienhonderd negen en vijftig, gehuwd, wonende te 2343 VB Oegstgeest, Korenbloemlaan 41, zich legitimerende met zijn Nederlands Rijbewijs nummer: 3175881524 uitgegeven te Oegstgeest op veertien juli tweeduizend;
2. mevrouw **HENDRIKA JOHANNA VAN OVERBEEK**, geboren te Breda op negen november negentienhonderd acht en veertig, gehuwd, wonende te 2343 ER Oegstgeest, Pieter Molijnlaan 11, zich legitimerende met haar Europese identiteitskaart nummer: IB8482687, uitgegeven te Oegstgeest op zes en twintig november tweeduizend drie; \_\_\_\_\_
3. mevrouw **PETRONELLA HELENA THEODORA RAEDTS**, geboren te Sevenum op twee en twintig december negentienhonderd een en vijftig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, wonende te 2341 JJ Oegstgeest, Juffermansstraat 41, zich legitimerende met haar Nationaal paspoort nummer: NB7035856, afgegeven te Oegstgeest op dertien maart tweeduizend twee; \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

**Naam, Zetel en Duur**

\_\_\_\_\_ Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Milieu Educatiecentrum Oegstgeest.** \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel te Oegstgeest. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

**Doel**

\_\_\_\_\_ Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_  
het vergroten van natuur- en milieu bewustwording van burgers en het leveren van een actieve bijdrage aan een duurzame gemeente, \_\_\_\_\_  
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - het bevorderen van de kennis over natuur en milieu bij de bevolking van Oegstgeest en in het bijzonder bij de jeugd; \_\_\_\_\_
  - het initiëren en stimuleren van activiteiten op het terrein van natuur en milieu; \_\_\_\_\_
  - het stimuleren van actieve deelname aan natuur- en milieu-activiteiten; \_\_\_\_\_
  - het opzetten en beheren van een natuur- en milieu educatiecentrum; \_\_\_\_\_
  - het organiseren en aanbieden van activiteiten aan de bevolking en de schooljeugd van Oegstgeest, zoals excursies, tentoonstellingen, lezingen en voorlichtingsbijeenkomsten. \_\_\_\_\_

**Vermogen**

\_\_\_\_\_ Artikel 3 \_\_\_\_\_

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_
- het door de oprichters tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedrag; \_\_\_\_\_
  - subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
  - schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
  - alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

---

## Bestuur

---

### Artikel 4

---

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten hoogste vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

---

## Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

---

### Artikel 5

---

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Oegstgeest.
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, of per e-mail, dan wel een ander elektronisch communicatiemiddel hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

##### Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot alle rechtshandelingen, met inbegrip van die welke worden vermeld in artikel 2:291 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.

##### Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris tezamen, dan wel de voorzitter en de penningmeester, of de secretaris en penningmeester gezamenlijk.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Einde bestuurslidmaatschap**

##### Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:  
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### **Boekjaar en jaarstukken**

##### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, zonodig vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

#### **Reglement**

##### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

### **Slotbepalingen**

#### **Artikel 13**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

Tenslotte verklaarde de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

1. de heer Thomas van der Meij voornoemd, tot voorzitter;
2. mevrouw Hendrika Johanna van Overbeek voornoemd, tot secretaris;
3. mevrouw Anna Maria Margaretha Klijnsmit, geboren te Rotterdam op één mei negentienhonderd negen en veertig, wonende te 3241 BW Oegstgeest, Duinzichtstraat 31, tot penningmeester;
4. mevrouw Petronella Helena Theodora Raedts, voornoemd, tot lid;
5. de heer Johannes Maria Rodenburg, geboren te Leiden op elf maart negentienhonderd zestig, wonende te 2341 PN Oegstgeest, Cornelis van Steenishof 10, tot lid.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

### **WAARVAN AKTE,**

is verleden te Voorhout op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.  
De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten meegedeeld en toegelicht.  
De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud

van de akte te hebben kennis genomen en met die inhoud in te stemmen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. \_\_\_\_\_  
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_  
(volgt ondertekening)

**VOOR AFSCHRIFT:**

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical stroke that curves to the right at the bottom.